

Декану и Савету Факултета за примењену екологију Футура
Београд, 15.05.2010. године

**Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета
Факултета за примењену екологију Футура Универзитета Сингидунум у Београду
за период 2010-2013 година**

На основу Члана 6. Стратегије за обезбеђење квалитета Факултета за примењену екологију Футура Универзитета Сингидунум Београд, усвојене дана 5.08.2008. године од стране Савета Факултета за примењену екологију Футура, Комисија за обезбеђење квалитета Факултета предлаже следећи

АКЦИОНИ ПЛАН
за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета
Факултета за примењену екологију Футура Универзитета Сингидунум у Београду
за период 2010-2013 година

заснован на Члану 4. истоимене Стратегије, који дефинише следеће мере за обезбеђење квалитета на Факултету:

- Мера 1:* Самовредновање и оцењивање квалитета у следећим областима: студијски програми, наставни процеси, наставно особље, научноистраживачки рад, оцењивање студената у оквиру предиспитних обавеза и на испиту, уџбеници и литература, библиотека, информатички ресурси, простор и опрема, ненаставно особље, процес управљања, јавност у раду, финансирање;
- Мера 2:* Јединство образовног, стручног и научноистраживачког рада;
- Мера 3:* Успостављање интерактивног односа са студентима;
- Мера 4:* Међународна сарадња кроз размену наставника и студената;
- Мера 5:* Успостављање сталне сарадње са послодавцима и дипломираним студентима у циљу добијања повратних информација о квалитету стечених квалификација;
- Мера 6:* Константно инвестирање у све ресурсе Факултета;
- Мера 7:* Јавно објављивање резултата самовредновања и вредновања;
- Мера 8:* Промоција културе квалитета на Факултету и награђивање оних који је примењују;
- Мера 9:* Ангажованост Комисије за обезбеђење квалитета на мониторингу примене усвојених стандарда квалитета и правовременом извештавању органа управљања и пословођења Факултета.

Акционо планирање спровођење Стратегије за обезбеђење квалитета Факултета почиње са 2010. годином, јер су крај 2008. и 2009. година биле посвећене процесу научне акредитације, акредитације високошколске установе и студијских програма на Факултету. Комисија за обезбеђење квалитета је активно започела са радом након доношења Одлуке Наставно-научног Већа о формирању Комисије од 5.05.2010. године.

Комисија за обезбеђење квалитета предлаже Декану и Савету Факултета за примењену екологију Футура следеће активности у оквиру прописаних мера за обезбеђење квалитета.

Мера 1: Самовредновање и оцењивање квалитета у следећим областима: студијски програми, наставни процеси, наставно особље, научноистраживачки рад, оцењивање студената у оквиру предиспитних обавеза и на испиту, уџбеници и литература, библиотека, информатички ресурси, простор и опрема, ненаставно особље, процес управљања, јавност у раду, финансирање:

A1.1. Детаљна анализа свих постојећих релевантних докумената (стратегије, правилника, стандарда и поступака);

A1.2. Усвојити форму и структуру Извештаја Комисије за обезбеђење квалитета и обезбедити подршку радних група/подкомисија за праћење одређених области квалитета и стандарда за самовредновање квалитета на Факултету;

A1.3. Анкетирање студената о квалитету студијских програма и наставе на крају сваког семестра;

A1.4. Анкетирање студената о квалитету рада Факултета, библиотечких и информатичких ресурса, ненаставне подршке и управљања Факултетом;

A1.5. Анкетирање наставника, сарадника и запослених о квалитету рада Факултета, библиотечких и информатичких ресурса, ненаставне подршке и управљања Факултетом;

A1.6. Одређивање административног особља за потребе статистичке обраде података прикупљених анкетирањем;

A1.7. Анализа података сакупљених анкетирањем студената, подношење извештаја о резултатима анализе и предлога корективних мера;

A1.8. Припрема структуре анкете за дипломиране студенте и послодавце у циљу процене стечених квалификација студената и њихове прилагођености захтевима тржишта рада;

A1.8. Анализа студијских програма курикулума и силабуса, посебно исхода учења, начина оцењивања у складу са исходима учења и исходима образовања, радног оптерећења студената на годишњем нивоу од стране Декана и Продекана за наставу и подношење извештаја Комисији за обезбеђење квалитета;

A1.9. Подношење годишњих извештаја о научноистраживачком раду и сачињавање годишњег плана научноистраживачких активности од стране Продекана за науку;

A1.10. Подношење годишњих извештаја о учешћу на пројектима и резултатима стручног рада/ сваки запослени подноси извештај Комисији за обезбеђење квалитета, која обједињује податке на годишњем нивоу;

A1.11. Подношење семестралних извештаја наставника о пролазности на испитима и успеху студената, Студентска служба обједињује податке и доставља Продекану за наставу, који их доставља Комисији за обезбеђење квалитета;

A1.12. Подношење годишњих извештаја о раду стручних служби и центара, извештаја о раду Факултета и извештаја о финансијском пословању. Сачињавање годишњих планова рада;

A1.13. Подношење извештаја Декана о спровођењу корективних мера. Анализа резултата спроведених мера од стране Комисије;

A1.14. Сачињавање Извештаја о самовредновању за период 2010-2013 година од стране Комисије за обезбеђење квалитета.

A1.15. Формирање савремене базе прикупљених и обрађених података о спроведеним анкетама и унапређење система за анкетање даљом аутоматизацијом прикупљања и обраде података;

Мера 2: Јединство образовног, стручног и научноистраживачког рада;

A2.1. Израда прецизне методологије дефинисања исхода учења на нивоу студијског програма ради установљавања стандарда квалитета за упоређивање стечених и демонстрираних знања и вештина студената на крају процеса учења;

A2.2. Унапређење наставног процеса кроз побољшање компетенција наставног особља у стручном, научном и педагошком смислу, са циљем пораста броја високообразованих стручњака из научних области за које је Факултет акредитован;

A2.3. Едукација запослених и студената у смислу значаја увођења нових метода наставе и озбиљног и одговорног приступа анкетном процесу;

A2.4. Интензивирање анкетања послодаваца о квалитету свршених студената и анализа података о свршеним студентима, у циљу усклађивања студијских програма са потребама тржишта рада;

A2.5. У анкете за студенте додати питања о интерактивним методама у настави, као и о степену презентовања савремених научних достигнућа и резултата (сопствених и других научника) од стране наставника;

A2.6. Стварање мреже свршених студената – алумниста, ради прибављања повратних информација од запослених свршених студената о исходима образовања и стеченим компетенцијама;

A2.7. Организовање радионица за наставнике, сараднике, запослене у стручним службама и центрима Факултета, и представнике студентске популације – едукација за спровођење различитих анализа, за поступке прикупљања различитих врста података, мотивисање за активно укључивање студената у процес истраживања и пројектних активности на Факултету;

A2.8. Гостујућа предавања, округли столови и презентације посвећене методолошким иновацијама у настави на универзитетском нивоу;

A2.9. Утврђивање приоритета научноистраживачком раду, посебно у сегменту апликација за међународне пројекте и сарадњу са иностраним телима и институцијама;

A2.10. Организовати и уредити издавачку делатност и уређивачку политику електронских публикација;

A2.11. Организовање семинара за стицање знања потребних за аплицирање и руковођење пројектима намењеним научноистраживачком раду;

A2.12. Интензивирање мобилности студената кроз организовану размену студената докторских студија;

A2.13. Развој научноистраживачког рада и обезбеђивање научног подмлатка међу студентима и сарадницима Факултета;

A2.14. Укључивање најбољих студената у научноистраживачке пројекте.

Мера 3: Успостављање интерактивног односа са студентима.

A3.1. Организовање радионица за наставнике и сараднике у циљу прикупљања мишљења о квалитету међусобних односа и могућностима унапређења у комуникацији;

A3.2. Укључивање студената у рад Истраживачко-развојног центра Факултета са циљем упознавања са истраживачким делатностима наставника и могућностима за примену стеченог знања у пракси;

A3.3. Успостављање редовних термина за отворене разговоре са студентима („отворена врата руководства“) о свим питањима која се односе на квалитет студирања на Факултету;

A3.4. Заједничко учешће наставника и сарадника у организацији и спровођењу различитих семинара, радионица, конференција, манифестација и слично, како би се изградиле и ојачали партнерски односи ове две групације на Факултету;

A3.5. Инсистирање на унапређењу квалитета наставе у смислу интерактивности предавања, како би класично предавање прерасло у форму радионице и интерактивног модула са студентима на свим предметима, који то омогућују.

Мера 4: Међународна сарадња кроз размену наставника и студената.

A4.1. Појачање институционалних контаката са страним универзитетима и заједничко аплицирање за међународне пројекте;

A4.2. Пријављивање за међународне пројекте у циљу стварања могућности за мобилност наставника и сарадника;

A4.3. Интензивирање мобилности студената кроз организовану размену студената;

A4.4. Укључивање у велике европске програме размене наставника и студената и промовисање унапређења статуса факултета у приватном власништву по овом питању код националних координатора и представника.

Мера 5: Успостављање сталне сарадње са послодавцима и дипломираним студентима у циљу добијања повратних информација о квалитету стечених квалификација.

A5.1. Припрема структуре анкете за дипломиране студенте и послодавце у циљу процене стечених квалификација студената и њихове прилагођености захтевима тржишта рада;

A5.2. Развој и коришћење директних контаката Факултета са државним органима, привредним организацијама као и са организацијама и установама здравствене заштите, националним парковима и заштићеним природним добрима и сличним установама у којима би будући дипломирани студенти могли да се запосле;

A5.3. Периодично преиспитивање циљева студијског програма, структуре и садржаја студијског програма у погледу односа општеакадемских, научностручних и стручно-апликативних дисциплина;

A5.4. Започети припреме за интензиван рад на промоцији и омасовљавању будућег алумни удружења Факултета Футура у блиској сарадњи са Студентским парламентом.

Мера 6: Константно инвестирање у све ресурсе Факултета.

A6.1. Боље опремање лабораторија и веће улагање у истраживачки кадар, кроз максимално коришћење расположивих средстава националних фондова, европских и међународних пројеката и фондација, односно кроз веће учешће у европским истраживачким програмима;

A6.2. Наставак унапређења просторних капацитета Факултета било куповином, било изнајмљивањем простора;

A6.3. Наставак праћења светских трендова и увођење савремене информатичке опреме, учила и софтвера и њихово даље развијање у циљу повећања степена информатичке писмености код свих запослених на факултету;

A6.4. Унапредити просторне капацитете библиотеке и читаонице;

A6.5. Унапредити стручност лица задужених за функционисање библиотеке;

A6.6. Интензивно радити на набавци литературе и информатичких компоненти кроз реализацију истраживачких и примењених пројеката;

A6.7. Обезбедити финансијску подршку за даље стицање активних компетенција наставника и сарадника на Факултету.

Мера 7: Јавно објављивање резултата самовредновања и вредновања.

A7.1. Сву документацију везану за процесе самовредновања и спољашњег вредновања квалитета учинити доступну јавности преко интернет странице Факултета или директно на захтев заинтересованих страна (извештаји о самовредновању, стратегије, правилници, извештаји Комисије за обезбеђење квалитета, одлуке о формирању тела за процес самовредновања и остало);

A7.2. Учинити доступним јавности све одлуке и уверења о акредитацији установе и студијских програма, како би будући студенти били недвосмислено информисани о статусу Факултета;

A7.3. Унапредити видљивост силабуса предмета и курикулума студијских програма са јасним описима свих ставки које се односе на исходе учења и методе оцењивања;

A7.4. Периодично организовати радионице за наставнике, студенте и остале заинтересоване за презентовање резултата самовредновања и вредновања квалитета на Факултету.

Мера 8: Промоција културе квалитета на Факултету и награђивање оних који је примењују.

A8.1. Развити систем награђивања успешних наставника и сарадника на основу резултата анкетирања студената и пролазности на испитима, као и просека оцена на одређеном предмету;

A8.2. Развити систем награђивања наставника који имају највеће ангажовање као ментори при изради мастер и докторских радова;

A8.3. Развити систем награђивања наставника и сарадника који остваре најупечатљивије научно-истраживачке резултате током претходне академске године;

A8.4. Развити систем награђивања, али и санкционисања, наставника на основу суштинског и садржајног квалитета уџбеника и пратеће литературе на предметима;

A8.5. Унапредити издавачку делатност Факултета у смислу техничког квалитета уџбеника и пратеће литературе;

A8.6. Перманентно радити на промовисању мисије и визије Факултета у циљу што бољег представљања институције у научној, стручној и студентској јавности.

Мера 9: Ангажованост Комисије за обезбеђење квалитета на мониторингу примене усвојених стандарда квалитета и правовременом извештавању органа управљања и пословођења Факултета.

A9.1. Јасно дефинисати радни план и надлежности Комисије за обезбеђење квалитета и омогућити Комисији да несметано обавља своје задатке, као и обезбедити подршку Комисији у процесу самовредновања од стране свих запослених на факултету;

A9.2. Комисија има обавезу да подноси годишње извештаје о свом раду и запажањима Декану и Наставно-научном Већу Факултета;

A9.3. Комисија има обавезу да пре почетка академске године поднесе план рада за наредну годину Декану и Наставно-научном Већу Факултета на усвајање;

A9.4. Комисија има обавезу да у оквиру годишњег извештаја предложи и корективне мере за унапређење квалитета у наредној академској години;

A9.5. Председник Комисије има право да предложи измену чланова Комисије Декану и Наставно-научном Већу, уколико се за то укаже потреба.

У Београду, 15.05.2010.

У име Комисије за обезбеђење квалитета,

Председник Комисије

Доц. др Јелена Миловановић

Миловановић Јелена

